

## WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

### UWAGA:

- zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego,
- o zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące po wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

### I. WNIOSKODAWCA

rodzic, opiekun prawny     
  pełnoletni uczeń     
  dyrektor szkoły, kolegium, ośrodka

### II. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Nazwisko:	Imię:
PESEL:	Nr dowodu osobistego:
Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu):	
Numer telefonu:	Adres e-mail:

### III. DANE OSOBOWE UCZNIA

Nazwisko:	Imię:
PESEL:	
Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu):	

### IV. DATA ZAJŚCIA ZDARZENIA LOSOWEGO .....

### V. UZASADNIENIE WNIOSKU O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO (opis zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## VI. WNIOSKOWANA FORMA ZASIŁKU SZKOLNEGO

Należy wybrać preferowaną formę

1.	<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym
2.	<input type="checkbox"/>	Świadczenie pieniężne

**W przypadku przyznaniu świadczenia w formie pieniężnej proszę o przekazywanie zasiłku szkolnego na konto:**

<input type="checkbox"/> Wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> Pełnomocnika (dołączyć pełnomocnictwo)
<input type="checkbox"/> Osoby upoważnionej do pobierania świadczeń (dołączyć upoważnienie)	
Nazwisko i imię:	
Nr rachunku bankowego	

**W przypadku otrzymania zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca może być zobowiązany w terminie wskazanym w decyzji przyznającej powyższe świadczenie do udokumentowania poniesionych wydatków poprzez przedstawienie rachunków. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia o poniesieniu kosztów na cele edukacyjne w trybie art. 75 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, jeśli zaistnieje uzasadnienie co do braku możliwości złożenia rachunków.**

## VIII. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że w roku szkolnym ...../.....

.....

(imię i nazwisko ucznia/ słuchacza)

Jest uczniem/słuchaczem w:

.....

.....

(pełna nazwa i adres szkoły / kolegium / ośrodka)

Pieczętka szkoły oraz podpis osoby upoważnionej: .....

### **Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**

- Oświadczam, że w przypadku przyznania zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionego we wniosku ucznia.
- Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Zobowiązuję się do gromadzenia rachunków imiennych potwierdzających celowość wydatków i przedstawienia ich na każdorazowe żądanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Opolu.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia)

---

Informacja o przetwarzaniu danych:

- 1) Administrator danych: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 36, 45-071 Opole.
  - 2) We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem: [iod@mopr.opole.pl](mailto:iod@mopr.opole.pl)
  - 3) Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium szkolne oraz wydanie decyzji.
  - 4) Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Dane w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail przetwarzane będą za zgodą, tzn. ich podanie jest dobrowolne.
  - 5) Dane przechowywane będą przez okres 10 lat.
  - 6) Odbiorcami danych będą podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia oraz
  - 7) Przysługujące Panu/Pani na warunkach wskazanych w RODO prawa:
    - a) Dostępu do danych osobowych
    - b) Sprostowania danych
    - c) Przenoszenia danych
    - d) Usunięcia danych
    - e) Ograniczenia przetwarzania danych
    - f) Wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
  - 8) Podanie danych jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku, w przypadku niepodania danych stypendium może zostać nieprzyznane. Podanie danych w zakresie numeru telefonu i adresu email jest dobrowolne.
  - 9) W związku z przetwarzaniem danych na podstawie zgody (numer telefonu i adres e-mail) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
-